

**AGENȚIA PROPRIETĂȚII
PUBLICE**

**ÎNȚREPRINDEREA DE STAT
EDITURA DE IMPRIMATE
«STATISTICA»**



**АГЕНТСТВО ПУБЛИЧНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
ИЗДАТЕЛЬСТВО БЛАНКОВ
«СТАТИСТИКА»**

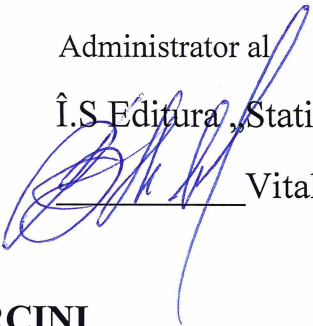
MD-2001, mun. Chișinău, str. București, 34
tel. 022 27 45 47, 022 27 13 31, 022 27 41 34, fax 022 27 53 91
IDNO: 1002600033003, IBAN: MD41AG000000225174801132,
BC MAIB Sucursala TIGHINA, mun. Chișinău, cod AGRNMD2X864

MD-2001, мун. Кишинэу, ул. Букурешть, 34
тел. 022 27 45 47, 022 27 13 31, 022 27 41 34, факс fax 022 27 53 91,
IDNO: 1002600033003, IBAN: MD41AG000000225174801132,
BC MAIB Sucursala TIGHINA, mun. Chișinău, cod AGRNMD2X864

Aprobat:

Administrator al

Î.S Editura „Statistica”


Vitalie PAVLOV

CAIET DE SARCINI

Beneficiarul: Î.S. Editura „Statistica”.

Adresa: mun. Chișinău, str. București 34, MD - 2001

Telefon: 022 274134, 069765543.

Email: contabilsef@editurastatistica.md sau office@editurastatistica.md

Site: www.editurastatistica.md

Tipul procedurii: achiziție de valoare mică

1.Descriere generală

Î.S Editura „Statistica” este persoană juridică care își desfășoară activitatea sa conform prevederilor Legii nr. 1134-XIII din 2 aprilie 1997 privind societățile pe acțiuni”, cu modificările și completările ulterioare, și altor acte legislative. Activitatea întreprinderii conform declarației de constituire și statutului reprezintă:

- activitate legata de editarea cartilor, brosurilor si a altor publicatii;
- editarea de programe ;
- alte activitati de editare;
- fabricarea apei minerale și a băuturilor răcoritoare;
- comerțul cu ridicata al produselor alimentare, băuturilor și produselor din tutun
- comerțul cu ridicata al băuturilor alcoolice și altor băuturi
- comerțul cu ridicata al altor produse intermediare

- realizarea de programe și consultanță în domeniul dat
- prelucrarea datelor
- activitatea legată de băncile de date
- alte activități legate de tehnica de calcul
- alte tipuri de comerț cu amănuntul neefectuat prin magazine

Caietul de sarcini conține indicii privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzătoare cu necesitățile întreprinderii.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sînt minimale și obligatorii. Se acceptă numai ofertele care respectă aceste cerințe sau sînt superioare.

2. Obiectul achiziției: Servicii audit.

3. Modul de prezentare a ofertelor:

- ofertele se prezintă în limba de stat, cu specificarea clară a parametrilor.
- prețul se indică în lei MD, cu și fără TVA.
- oferta trebuie să conțină răspunsuri la toate întrebările expuse în solicitare.
- prețul serviciilor/bunurilor/lucrărilor include toate cheltuielile, inclusive TVA și trebuie să fie fix pe toată perioada de executare a contractului.
- prețul ofertei se stabilește de către ofertant în baza cerințelor care le-a primit de la organizatorul procedurii de achiziție. Cheltuielile suplimentare, volumul lucrărilor/bunurilor/serviciilor care nu au fost luate în considerație de ofertant la prezentarea prețului nu se acoperă de către beneficiar.

4. Modul de întocmire a ofertelor: fiecare pagină a ofertei trebuie să fie stampilată și semnată de către ofertant, transmisă în plic sigilat, cu mențiunea "Concurs pentru selectarea societății de audit".

5. Deschiderea ofertelor: va avea loc în prezența grupului de lucru pentru achiziții al Î.S Editura „Statistica”.

6. Ofertele se prezintă: la adresa mun. Chișinău, str. București 34, MD - 2001

7. Oferta câștigătoare se va aprecia conform criteriului - corespunderea cerințelor înaintate și cel mai mic preț.

8. Condiții/cerințe tehnice:

8.1. Obiectul:

Audit financiar pentru anul 2022. Auditarea situațiilor financiare întocmite conform Standartelor Naționale de Contabilitate.

Obiectivul auditului financiar este acela de a emite o opinie competentă și independentă asupra imaginii fidele clare și complete a patrimoniului, a situației financiare și a rezultatelor activității al Î.S Editura „Statistica”.

8.2 Condițiile de prestare a serviciilor:

Prestatorul va analiza evidența contabilă și de control financiar intern. Raportul va conține opinia auditului din toate punctele de vedere semnificative cu privire la măsura în care rapoartele financiare auditate sunt întocmite în conformitate cu cadrul general de raportare financiară aplicabil Î.S Editura „Statistica”, va avea dreptul să solicite de la entitatea de audit informație explicativă despre cerințele standardelor de audit și ale legislației în vigoare referitor la efectuarea auditului și ale altor acte pe care se bazează auditorul la exprimarea opiniei asupra rapoartelor financiare.

8.3 Entitatea de audit este obligată:

- să efectueze auditul conform Standardelor Internaționale de Audit (ISA)
- să respecte politica și procedurile de control a calității lucrărilor de audit în conformitate cu cerințele standardelor de audit și ale Codului etic.
- să respecte confidențialitatea informației referitoare la activitatea întreprinderii obținută în timpul exercitării serviciilor de audit, obligatorie care se menține și după încetarea relațiilor cu Î.S Editura „Statistica”.
- să respecte condițiile contractului de audit.
- să notifice despre denaturările semnificative depistate și despre acțiunile recomandate în urma efectuării auditului asupra rapoartelor financiare.
- să se conformeze prevederilor Legii nr.271/2017 privind auditul situațiilor financiare și Regulamentului cu privire la modul de selectare a entităților de audit și termenii de referință pentru auditarea situațiilor financiare individuale ale întreprinderilor de stat și societăților pe acțiuni în care cota statului depășește 50% din capitalul social, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.875/2015.

8.4 Entitatea de audit trebuie să întrunească obligatoriu următoarele condiții:

- auditarea situațiilor financiare întocmite conform Standartele Naționale de Contabilitate.
- are o experiență de cel puțin 5 ani în domeniu.
- numărul minim al auditorilor care vor efectua auditul obligatoriu al situațiilor financiare anuale (echipa trebuie să includă nu mai puțin de trei auditori, dintre care doi- cu un stagiu nu mai mic de cinci ani în domeniu).
- conform situației la data de 31 decembrie a perioadei de gestiune precedente, în anexa la Licența pentru desfășurarea activității de audit să fie indicați cel puțin 3 auditori certificați angajați.

-entitatea de audit și auditorii să nu aibă măsuri disciplinare aplicate pentru ultimii 2 ani, fapt confirmat de către Consiliul de supraveghere a activității de audit de pe lângă Ministerul Finanțelor.

-să aibă în derulare anual, pentru ultimii 2 ani, cel puțin 10 misiuni de audit ale situațiilor financiare anuale, cu emiterea raportului auditului.

-compania de audit trebuie să fie inclusă în registru public al entităților de audit, publicată de către CSPA.

8.5 Entitatea de audit v-a prezenta :

-certificat de înregistrare (copie autenticată).

-extras din registrul persoanelor juridice eliberat de către Agenția Servicii Publice (copie autenticată, eliberată nu mai târziu de 3 luni).

-copia licenței privind activitatea de audit general și auditul instituțiilor financiare.

-copia certificatelor de calificare locală al Auditorilor (minim 3).

-copia certificatului de asigurare a riscurilor (obligatoriu).

-CV-urile a minim 3 auditori licențiați.

8.6 Evaluarea și selectarea entității de audit:

Evaluarea și selectarea ofertei câștigătoare va fi efectuată de către grupul de lucru pentru achiziții al Î.S Editura „Statistica”, în baza informației expuse în ofertă și în special:

-perioada efectuării auditului.

-termenul de prezentare a raportului auditorului.

-lipsa relațiilor de afiliere cu entitatea și/sau persoanele cu funcții de răspundere ale întreprinderii, fondatorul întreprinderii, cu excepția statului (obligatoriu).

-numărul auditorilor care vor efectua serviciile de audit minim 3.

-certificarea internațională a specialiștilor va constitui un avantaj.

Onorariul de audit se indică în lei moldovenești fără TVA și cu includerea TVA.

Termenele și ratele favorabile de achitare:

-50%-la semnarea contractului și

-50%-la finalizare.

-Confidențialitatea informațiilor și datelor colectate în cadrul misiunii de audit sunt obligatorii și trebuie consemnate în contractul încheiat între părți.

Î.S Editura „Statistica” va asigura cu un loc de muncă în cadrul întreprinderii, conform la solicitarea societății de audit.

- Scrisoarea de înaintare a ofertei se va prezenta conform structurii și modului prevăzute în pct.6 și 7 al Regulamentului menționat supra, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.875/2015. Oferta se adresează Î.S Editura „Statistica” și se prezintă la adresa: MD2001, mun. Chisinaui, str. Bucuresti, 34 în plic sigilat și/sau pe adresa de email: contabilsef@editurastatistica.md sau office@editurastatistica.md, cu mențiunea "Concurs pentru selectarea societății de audit".

Informația privind lansarea concursului și termenul indicat de prezentare a scrisorii de înaintare a ofertei de participare la concurs este efectuată public de către Î.S Editura „Statistica” în modul stabilit și conform Regulamentului, în Monitorul Oficial și pagina de web oficială. Astfel, vor participa la selectare societățile de audit, ce vor prezenta scrisoarea de înaintare a ofertei de participare la concurs până la 20 februarie a.2023, ora 11,00. În cazul în care, scrisoarea parvine după termenul indicat, aceasta este respinsă, fără a fi examinată.

Caietul de sarcini va constitui parte integrantă a scrisorii de înaintare a ofertei de participare la concurs.

Președinte al grupului de lucru pentru achiziții:

Silvia Volconovici 